

De samenwerkingsverbanden PO Parkstad en Maastricht Heuvelland zijn op zoek naar

TRAJECTBEGELEIDER(S) SAMENWERKINGSVERBAND

- Vacatureruimte: tussen 0,6 fte en 1 fte
- Tijdelijk contract met vooruitzicht op vast bij SWV of detachering vanuit huidige werkgever mogelijk

Kaders trajectbegeleiding Samenwerkingsverband

- Trajectbegeleiding is een verbindende voorziening in het transitieproces van Passend Onderwijs en Jeugdhulp
- Schoolbesturen zijn verantwoordelijk voor het proces van ondersteuningstoewijzing in niveau 1-4. Zodra dit proces is afgerond en er geen passende onderwijsplek binnen de basisondersteuning is, begeleidt de Trajectbegeleiding het proces van toelating naar gespecialiseerde onderwijsvoorzieningen (niveau 5) en beziet of binnen niveau 1-4 de ondersteuningstoewijzing - binnen de kaders en afspraken van het samenwerkingsverband - goed en passend verlopen is voor de betrokken deelnemers en of de noodzakelijke zorgondersteuning ontsloten is, indien aangewezen.
- De trajectbegeleider wordt aangestuurd door de directeur van het samenwerkingsverband.

Taakomschrijving trajectbegeleider

- De trajectbegeleiding geeft een zwaarwegend advies aan de directeur van het samenwerkingsverband inzake validiteit van proces en de aanvraag toelaatbaarheid.
- De trajectbegeleider zit het knooppunt toelating voor waarin een oordeel gegeven wordt over de toelaatbaarheid tot niveau 5, de looptijd, schoolsoort, de doelen van plaatsing, het perspectief van terugplaatsing, uitstroomprofiel en noodzaak leerlingenvervoer.
- In de rol van intermediair en procesbegeleider ondersteunt de trajectbegeleider schoolbestuur en ouders in het zoeken en vinden van een gezamenlijk gedragen en gevraagde onderwijsondersteuning op een passende plek al dan niet gecombineerd met jeugdhulp.
- De trajectbegeleider ondersteunt het schoolbestuur in het leggen van de verbinding van onderwijsondersteuning met de betrokkenheid en inzet van Jeugdhulp, Wet Langdurige Zorg en Zorgverzekeringswet volgens het familiegroepsplan.
- De bevindingen van de trajectbegeleider zijn input voor het kwaliteitszorgsysteem van het samenwerkingsverband.

Profiel van de trajectbegeleider

- Heeft kennis van het basisonderwijs, het speciaal basisonderwijs en speciaal onderwijs.
- Heeft in het bijzonder kennis van de schoolondersteuningsprofielen.
- Heeft kennis en ervaring met handelingsgericht werken, - arrangeren en - diagnostiek
- Heeft inzicht in zowel de inhoudelijke als de meer formele en deels harde wettelijke werkafspraken in het proces van passend onderwijs.
- Onderschrijft de gekozen uitgangspunten in het Ondersteuningsplan.
- Weet de juiste verbindingen te leggen tussen de onderwijsondersteuning en de afstemming met passende interventies vanuit de ketenpartners in het knooppunt en de betreffende instelling voor Jeugdzorg.
- Past de vastgestelde notitie ondersteuningstoewijzing en toelaatbaarheidsverklaring toe en stuurt actief op de procesindicatoren, waaronder:
 - ✓ handelingsgericht werken en handelingsgericht arrangeren in combinatie met de ondersteuningsniveau 's 1 t/m 5 (duiden en doen).
 - ✓ afspraken en inspanningen zijn door ouders herkend en erkend.
 - ✓ de onderwijs(ondersteunings)behoefte, de zorg(ondersteunings)behoefte en de inzet in niveau 1-4 (en niveau 5 bij herbeoordeling) is helder in kaart gebracht.
 - ✓ de ondersteuningsvraag is onderbouwd vanuit de mogelijkheden, respectievelijk de beperkingen van het schoolondersteuningsprofiel.
 - ✓ BAO-BAO-plaatsing en extra ondersteuning zijn beargumenteerd en overwogen, zo niet gepraktiseerd alvorens een toelating van tijdelijke aard voor het S(B)O wordt voorbereid.
 - ✓ De procesgang is zorgvuldig binnen de gestelde kaders en de wettelijke doorlooptijd wordt gehanteerd.

- ✓ Ouders, school van inschrijving en ontvangende school hebben overeenstemming over schoolsoort, looptijd TLV, doelen van plaatsing en plaatsingsdatum. Hetgeen resulteert in 4 handtekeningen t.b.v. de aanvraag toelaatbaarheidsverklaring van tijdelijke aard bij het SWV.

Competenties van de trajectbegeleider

- Onafhankelijkheid en objectiviteit als basishouding en beschikt over het vermogen om boven de partijen te staan en de procesleiding te nemen in een knooppunt toeleiding;
- Weet onderscheid te maken tussen feiten en meningen en is in staat complexe vraagstellingen terug te brengen tot compacte kernvragen;
- Heeft ervaring in het regisseren van processen met tegengestelde belangen;
- Gaat een conflict niet uit de weg en weet om te gaan met belangenverschillen;
- Creëert balans tussen betrokkenheid en distantie en is krachtig en dienstverlenend tegelijkertijd;
- Is sensitief en toont empathie, met behoud van objectiviteit, zakelijkheid en onafhankelijkheid;
- Stimuleert samenwerking;
- Beschikt over een sterk probleemoplossend vermogen;
- Beschikt over uitstekende relationele en communicatieve vaardigheden;
- Straalt rust en kalmte uit, kan begrijpend luisteren en biedt de benodigde veiligheid;
- Is vaardig in het gebruik van de vigerende systemen van informatietechnologie;
- HBO + niveau.

Stuur uw CV voor 1-2-2021 aan:

Samenwerkingsverbanden Passend Onderwijs PO 3105-3106
T.a.v. Veerle Vandooren
Nieuw Eyckholt 290^E
6419 DJ Heerlen

Of mailen naar: v.vandooren@swvzl.nl

Voor meer informatie zie de website: www.passendonderwijszuid.nl of telefonisch: 085-488 12 80